










KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
 FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN  
 UNIVERSITAS BRAWIJAYA

 KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	<b>NOMOR SOP</b>	UN10/F10/12/99/HK.01.02.a/032
	<b>TGL PEMBUATAN</b>	6 April 2017
	<b>TGL REVISI</b>	30 Mei 2018
	<b>TGL EFEKTIF</b>	30 Mei 2018
	<b>DISAHKAN OLEH</b>	Ketua Jurusan Keteknikan Pertanian  La Choviya Hawa, S.TP, MP, Ph.D NIP. 19780307 200012 2 001
<b>NAMA SOP</b>	Peminjaman Dokumen	
<b>DASAR HUKUM</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>	
1 2 3 .....	1 Mahasiswa 2 Administrasi Jurusan 3 4 5 Administrasi Jurusan	
<b>KETERKAITAN</b>	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b>	
1 2 3	1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi 2 Komputer/printer/scanner 3 Jaringan internet	
<b>PERINGATAN</b>	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>	
	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa/ Dosen	Administrasi Jurusan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pengajuan dan konfirmasi			Secara Lisan/Tulis	1 menit		
2	Penerimaan dan pengecekan ketersediaan dokumen			Buku besar	2 Menit		
3	Pencatatan tanggal peminjaman			Buku besar	2 Menit		
4	Penyerahan dokumen			Dokumen	2 Menit		
5	pengembalian dokumen			Dokumen	2 Menit		
6	pengecekan dokumen			Dokumen	2 Menit		
7	pencatatan tanggal pengembalian			Buku besar	2 Menit		
8	selesai		