
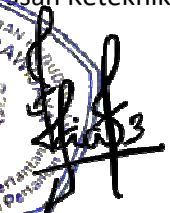





KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN
 UNIVERSITAS BRAWIJAYA

 KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	NOMOR SOP	UN10/F10/12/99/HK.01.02.a/058
	TGL PEMBUATAN	15 Agustus 2017
	TGL REVISI	21 Maret 2018
	TGL EFEKTIF	21 Maret 2018
	DISAHKAN OLEH	Ketua Jurusan Keteknikan Pertanian   La Chovia Hawa STP.MP.Ph.D NIP. 19780307 200012 2 001
NAMA SOP	Monev Pembimbingan Tesis	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1 Permenristek Dikti Nomor 71 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan dan Evaluasi Peta Proses Bisnis dan SOP di Lingkungan Kemenristekdikti 2 Peraturan Universitas Brawijaya No 1 tahun 2017 tentang Standar Mutu 3 Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 224/PER/2010 tentang Tesis dan Publikasi Artikel di Jurnal Ilmiah sebagai Tugas Akhir Pendidikan Program Magister Peraturan Rektor No. 66 tahun 2016 tentang Tesis dan Publikasi Artikel di Jurnal Ilmiah Sebagai Tugas Akhir Pendidikan Program Magister	1 1. Tim Pembimbing adalah dosen yang diberi tugas oleh ketua program studi untuk membimbing/mengarahkan mahasiswa dalam menyusun tesis, yang merupakan dosen yang memiliki bidang ilmu sesuai topik penelitian mahasiswa 2 Mahasiswa S2 TEP adalah mahasiswa pasca sarjana yang melanjutkan jenjang pendidikan di PS S2 TEP 3 Admin PS S2 TEP adalah seorang tenaga fungsional yang berdasarkan persyaratan pendidikan dan keahliannya bertugas memfasilitasi dosen dan mahasiswa PS S2 TEP dalam kegiatan akademik 4	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1 2 3	1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi 2 Komputer/printer/scanner 3 Jaringan internet	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Admin Pasca	Komisi Pembimbing	KPS	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa memberikan berkas pengajuan proposal tesis	Mulai				Form pengajuan proposal tesis, transkrip	10 menit		
2	Admin Pasca melakukan pemeriksaan berkas pengajuan proposal tesis						10 menit		
3	Mahasiswa mengajukan kerangka konseptual tesis kepada komisi pembimbing						1 hari		
4	Komisi Pembimbing mengevaluasi kerangka konseptual tesis yang diajukan mahasiswa					IK Proposal dan Pelaksanaan Penelitian Tesis	3-5 hari		
5	Komisi Pembimbing menyetujui mahasiswa untuk melakukan ujian proposal tesis					IK Monev Proses Penulisan Tesis	1 hari		
6	Mahasiswa melaporkan hasil penelitian secara berkala kepada komisi pembimbing						8-12 pekan	Log Book, lembar konsultasi	
7	Komisi Pembimbing melakukan monitoring dan evaluasi kemajuan penelitian secara berkala					IK Monev Proses Penulisan Tesis	8-12 pekan		
8	Komisi Pembimbing dan Tim penjaminan mutu Tesis mengevaluasi kelayakan mahasiswa untuk melaksanakan seminar hasil dan ujian tesis					SOP Monev Kualitas mutu Tesis dan IK Performa Pembimbing Tesis	3-5 hari		
9	Komisi Pembimbing menyetujui dan mengesahkan laporan tesis					IK Monev Proses Penulisan Tesis	3-5 hari		
10	Komisi Pembimbing dan Tim penjaminan mutu Tesis Melaporkan hasil evaluasi kelayakan mutu Tesis dan kemajuan Tesis ke KPS						1 hari		
11	KPS melaporkan hasil evaluasi dan kemajuan ke FTP melalui Wadek I				Selesai		tiap semester	dokumen evaluasi dan kemajuan Pembimbingan Tesis	