












KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN
 UNIVERSITAS BRAWIJAYA

 KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	NOMOR SOP	UN10/F10/12/99/HK.01.02.a/056
	TGL PEMBUATAN	15 Agustus 2017
	TGL REVISI	21 Maret 2018
	TGL EFEKTIF	21 Maret 2018
	DISAHKAN OLEH	Ketua Jurusan Keteknikan Pertanian  La Choviya Hawa, STP.MP.Ph.D. NIP. 19780307 200012 2 001
NAMA SOP	Ujian Seminar Hasil Thesis	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1 Peraturan Universitas Brawijaya Nomor 1 Tahun 2017 Tentang Standar Mutu UB 2 3	1 Mahasiswa S2 TEP adalah mahasiswa pasca sarjana yang melanjutkan jenjang pendidikan di PS S2 TEP 2 Admin PS S2 TEP adalah seorang tenaga fungsional yang berdasarkan persyaratan pendidikan dan keahliannya bertugas memfasilitasi dosen dan mahasiswa PS S2 TEP dalam kegiatan akademik 3 Ketua Program Studi PS S2 TEP adalah seorang tenaga struktural yang bertugas untuk mengkoordinir segala kegiatan program studi, memimpin pengembangan ilmu dan mengelola sumber daya program studi 4	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
1 2 3	1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi 2 Komputer/printer/scanner 3 Jaringan internet	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
	Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa S2 TEP	Admin Pasca		Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa mendaftarkan diri untuk seminar hasil penelitian setelah mendapat persetujuan dosen pembimbing dan membawa draft tesis yang telah ditandatangani dosen pembimbing (1 hari)				Draft thesis	1 hari	Draft thesis	
2	Mahasiswa mengisi form pendaftaran seminar hasil penelitian dan meminta persetujuan waktu seminar hasil penelitian kepada semua dosen pembimbing				Form pendaftaran seminar hasil	1 minggu	Form pendaftaran seminar hasil ACC	
3	Admin Pasca membuat undangan kepada dosen pembimbing untuk hadir pada seminar hasil penelitian yang ditandatangani oleh KPS S2				Form pendaftaran seminar hasil ACC	1 hari	Undangan seminar hasil	
4	Mahasiswa menyerahkan draft tesis yang telah ditandatangani dosen pembimbing ke dosen penguji disertai undangan seminar hasil penelitian				Undangan seminar hasil	1 hari	Berkas seminar hasil	
5	Admin S2 menyiapkan formulir terkait seminar hasil penelitian dan sarana penunjang meliputi tempat , peralatan (LCD, laptop), dan lain-lain				Berkas seminar hasil	1 hari	Berkas seminar hasil	
6	Mahasiswa melaksanakan seminar hasil thesis				Draft thesis	1 hari	Draft thesis	
7	Mahasiswa memperbaiki laporan akhir sesuai masukan pada saat seminar hasil penelitian				Draft thesis	1 bulan	Laporan thesis	