



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN
 UNIVERSITAS BRAWIJAYA

NOMOR SOP	UN10/F10/12/99/HK.01.02.a/054
TGL PEMBUATAN	15 Agustus 2017
TGL REVISI	21 Maret 2018
TGL EFEKTIF	21 Maret 2018
DISAHKAN OLEH	Ketua Jurusan Keteknikan Pertanian  Le. Shovia Hawa STP.MP.Ph.D NIP. 19780307 200012 2 001
NAMA SOP	Sistem Pembimbingan Penelitian dan Penelitian Thesis

DASAR HUKUM

- 1 Permenristek Dikti Nomor 71 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan dan Evaluasi Peta Proses Bisnis dan SOP di Lingkungan Kemenristekdikti
- 2 Peraturan Universitas Brawijaya No 1 tahun 2017 tentang Standar Mutu
- 3 Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 224/PER/2010 tentang Tesis dan Publikasi Artikel di Jurnal Ilmiah sebagai Tugas Akhir Pendidikan Program Magister
- Peraturan Rektor No. 66 tahun 2016 tentang Tesis dan Publikasi Artikel di Jurnal Ilmiah Sebagai Tugas Akhir Pendidikan Program Magister

KUALIFIKASI PELAKSANA

- 1 Tim Pembimbing adalah dosen yang diberi tugas oleh ketua program studi untuk membimbing/mengarahkan mahasiswa dalam menyusun tesis, yang merupakan dosen yang memiliki bidang ilmu sesuai topik penelitian mahasiswa.
- 2 Mahasiswa S2 TEP adalah mahasiswa pasca sarjana yang melanjutkan jenjang pendidikan di PS S2 TEP
- 3
- 4

KETERKAITAN

- 1
- 2
- 3

PERALATAN/PERLENGKAPAN

- 1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi
- 2 Komputer/printer/scanner
- 3 Jaringan internet

PERINGATAN

PENCATATAN DAN PENDATAAN

Disimpan sebagai data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Pembimbing	Komisi Pembimbing	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa mengajukan proposal tesis dengan syarat sudah menempuh 24 sks dengan IPK \geq 2.75 serta tidak ada nilai D	Mulai				1-2 hari		
2	Komisi pembimbing menyetujui topik penelitian					1-2 hari		
3	Mahasiswa menyusun proposal tesis melalui proses konsultasi dengan komisi pembimbing					3-5 hari		
4	Mahasiswa melakukan proses pembimbingan dengan membawa kartu konsultasi				kartu pembimbingan	1-2 pekan		
5	Komisi pembimbing menyetujui proposal dan pelaksanaan ujian Proposal Tesis					3-5 hari		
6	Mahasiswa mendaftarkan ujian Proposal Tesis					1-2 hari		
7	Mahasiswa melaksanakan ujian Proposal Tesis					2 jam		
8	Mahasiswa melakukan penelitian, pengumpulan data, melaporkan kemajuan penelitian serta menyusun draft tesis						Log Book, Kartu pembimbingan	
9	Dosen pembimbing melakukan pembimbingan hasil penelitian dan draft tesis sesuai format buku panduan penulisan tesis				Panduan Penulisan Tesis	8-12 pekan		
10	Mahasiswa mendaftarkan dan melaksanakan seminar hasil setelah mendapatkan persetujuan dari komisi pembimbing					1 hari		
11	Mahasiswa melakukan revisi sesuai hasil seminar tesis					3-5 hari		
12	Mahasiswa melakukan pengecekan plagiasi					3-5 hari		
13	Mahasiswa mendaftarkan dan melaksanakan Ujian Tesis setelah mendapatkan persetujuan dari komisi pembimbing					2-3 hari		

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Mahasiswa	Pembimbing	Komisi Pembimbing	Kelengkapan	Waktu	Output	
14	Mahasiswa melakukan revisi sesuai hasil ujian tesis	↓ □				2-4 pekan		
15	Mahasiswa melakukan penjilidan Laporan Tesis setelah mendapatkan persetujuan komisi pembimbing	↓ □				3 hari		
16	Komisi pembimbing melakukan pengesahan laporan tesis			↓ □		2-3 hari	Laporan Tesis yang sudah disahkan komisi pembimbing	
17	Mahasiswa mendistribusikan Laporan Tesis	↓ □				2-3 hari		
		↓ ○ Selesai						