




MANUAL PROSEDUR

PEMANTAUAN MUTU INPUT MAHASISWA

JURUSAN KETEKNIKAN PERTANIAN
 FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN
 UNIVERSITAS BRAWIJAYA

01002 07008

Revisi	:	1
Tanggal	:	18 Oktober 2012
Dikaji ulang oleh	:	<i>Management Representative</i>
Dikendalikan oleh	:	Unit Jaminan Mutu
Disetujui oleh	:	Ketua Jurusan

Jurusan Keteknikan Pertanian Fakultas Teknologi Pertanian		Manual Prosedur Jurusan Keteknikan Pertania	 Disetujui Oleh Ketua Jurusan TEP
Revisi ke- 1	Tanggal 18 Oktober 2012	01002 07008	

MANUAL PROSEDUR	PEMANTAUAN MUTU INPUT MAHASISWA Jl. Veteran Malang, Jurusan Keteknikan Pertanian FTP-UB Tel. 0341 571708, Fax. 0341 586415, admintep@brawijaya.ac.id	No. Dok.	01002 07008
		Versi/Revisi	1 / 0
		Tgl. Efektif	20 Juni 2008
		Halaman	1

- 1. TUJUAN** : Menjamin terpantaunya kualitas *input* mahasiswa demi terjaganya kualitas mahasiswa dan lulusan di Jurusan Keteknikan Pertanian (TEP)-FTP Universitas Brawijaya
- 2. RUANG LINGKUP** : Jurusan TEP-FTP Universitas Brawijaya
- 3. DISTRIBUSI** : 1. Rektor
2. BAPSI Universitas Brawijaya
3. Dekan
4. Pembantu Dekan (PD) III
5. Ketua Jurusan
6. Staf Administrasi Jurusan
- 4. DEFINISI** : 1. Mahasiswa yang dimaksud adalah mahasiswa baru yang diterima di Jurusan TEP melalui jalur yang resmi diakui oleh Universitas Brawijaya (PSB, SPMB, SPMK, SPKS, SPK-Ins., dan SPKD).
2. BAPSI (Biro Administrasi, Pendidikan dan Sistem Informasi) adalah Biro yang berada di bawah Pembantu Rektor I yang bertugas menangani administrasi, kependidikan dan sistem informasi di Universitas Brawijaya.
- 5. REFERENSI** : -
- 6. PROSEDUR** :

- Penanggung jawab
Ketua Jurusan
- 6.1. Ketua Jurusan memerintahkan Koordinator administrasi untuk melakukan pemantauan mutu input mahasiswa. Pemantauan dilakukan setahun sekali pada setiap penerimaan mahasiswa baru di tahun ajaran baru. Pemantauan mutu meliputi:
- a. Nilai rata-rata ujian masuk (*passing grade*) / Nilai NUN
 - b. Jumlah mahasiswa peminat, masuk, dan diterima
 - c. Persentase (%) pilihan pertama
 - d. Motivasi masuk Jurusan TEP
- 6.2. Administrasi Jurusan meminta data nilai rata-rata (*passing grade*) ujian masuk dan jumlah mahasiswa peminat, masuk, dan diterima dari BAPSI-UB. Biodata mahasiswa dan keterangan lain diperoleh dari isian mahasiswa saat proses daftar ulang mahasiswa baru mengikuti [Borang Biodata Mahasiswa Baru jurusan TEP \(01002 10011\)](#).
- 6.3. Administrasi merekap data mutu input mahasiswa Jurusan TEP menggunakan [Borang Rekap Mutu Input Mahasiswa Baru \(01002 10012\)](#), mengarsipkan dan melaporkan kepada Ketua Jurusan.
- 6.4. Hasil rekap dipergunakan sebagai dasar penyusunan program kerja Ketua Jurusan.
- Koordinator Adminstrasi Jurusan
- Ketua Jurusan

7. BAGAN ALIR

